

ПРОЄКТ



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ
ТА АУДИТУ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК, АУДИТ ТА ОПОДАТКУВАННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>Другий (магістерський) рівень</u>
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	<u>магістр</u>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>D Бізнес, адміністрування та право</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>D1 Облік і оподаткування</u>
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ:	<u>магістр обліку і оподаткування</u>

Преамбула

Освітньо-професійна програма «Облік, аудит та оподаткування» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці магістрів у галузі 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» розроблена відповідно до вимог Стандарту вищої освіти України для другого (магістерського) рівня вищої освіти, ступінь «магістр», галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 071 «Облік і оподаткування» (Наказ Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 року № 958).

У 2025 р. освітньо-професійну програму «Облік, аудит та оподаткування» для підготовки магістрів за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» було оновлено відповідно до нового переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (постанова № 1021 Кабінету Міністрів України від 30.08.2024 р.), а також з урахуванням досліджень ринку праці та рекомендацій стейкхолдерів.

Освітньо-професійна програма «Облік, аудит та оподаткування» розроблена робочою групою у складі:

Гарант освітньої програми:

Овсюк Ніна Василівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування Національної академії статистики, обліку та аудиту.

Члени робочої групи:

1. ***Афанас'єва Інна Іванівна***, кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри обліку, аудиту та оподаткування Національної академії статистики, обліку та аудиту;

2. ***Зоріна Олена Анатоліївна***, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування Національної академії статистики, обліку та аудиту;

Відгуки та рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

1. Іонін Євген Євгенович, д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку, аналізу і аудиту Донецького національного університету імені Василя Стуса;

2. Малюга Наталія Михайлівна, д.е.н., професор, завідувач кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту Поліського національного університету.

II – Мета освітньої програми

Мета освітньої програми полягає у наданні високоякісних освітніх послуг у сфері облікового, контрольного та аналітичного забезпечення діяльності суб'єктів господарювання, установ та організацій і підготовці висококваліфікованих та конкурентоспроможних на національному та міжнародному ринках праці фахівців, здатних поєднувати теоретичні знання, уміння й навички з практичною діяльністю, спроможних розв'язувати складні дослідницькі, інноваційні й управлінські задачі під час вирішення завдань у сфері обліку, аудиту та оподаткування в умовах зростання ризиків.

III - Загальна характеристика освітньо-професійної програми

1. Загальна інформація	
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти НРК України – 7 рівень, EQF-LLL – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл
Ступінь, що присвоюється	Магістр
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D1 «Облік і оподаткування»
Обмеження щодо форм навчання	Обмеження відсутні
Освітня кваліфікація	Магістр з обліку і оподаткування
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти: «магістр» Спеціальність: D1 «Облік і оподаткування» Освітня програма: «Облік, аудит та оподаткування»
Передумови	На базі освітнього рівня бакалавра, спеціаліста, магістра та виконання Правил прийому на навчання до Національної академії статистики, обліку та аудиту
Опис предметної області	<i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог в умовах зростання ризиків. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро - і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Освітня програма спрямована на дослідження в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування суб'єктів господарювання; враховує специфіку роботи підприємств, установ та організацій різних форм власності у сучасних умовах розвитку економіки та зростання ризиків, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких здобувач вищої освіти окреслює професійну та наукову кар'єру.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітньо-професійна програма забезпечує підготовку фахівців з бухгалтерського обліку, аудиту і оподаткування, здатних творчо мислити, впроваджувати інновації та інтегруватись у європейську та світову спільноту, враховуючи впровадження в професійну діяльність знань, навичок інтегративного вирішення складних завдань з організації та методики бухгалтерського обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування у державному та приватному секторах з використанням міжнародних стандартів, зокрема МСФЗ, МСА та ERSR.
Особливості програми	Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування результатів діяльності підприємств, установ та організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку фахівців ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища в умовах зростання ризиків. Враховує освітні компоненти та особливості програм підготовки до іспитів кандидатів в аудитори. Формує фахівців у сфері бухгалтерського обліку, аудиту та оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень, що забезпечується в результаті проведення лекційних та практичних занять висококваліфікованими НПП, незалежними і внутрішніми аудиторами та викладачами Національного центру обліку та аудиту.
Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою третього освітньо наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

IV – Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг програми у ЄКТС	Обсяг освітньо-професійної програми магістра – 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання – 1 рік 5 місяців Мінімум 35% обсягу освітньої програми спрямовано на здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування», визначених стандартом вищої освіти для
-----------------------	--

	другого (магістерського) рівня вищої освіти, ступінь «магістр», галузь знань D «Бізнес, адміністрування» та право, спеціальність D1 «Облік і оподаткування» (постанова Кабінету Міністрів України від 30.08.2024 року № 1021).
--	--

V – Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності	ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та

	супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування. СК11. Додаткова компетентність, пов'язана з особливостями освітньої програми: Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації бухгалтерського обліку та складання звітності, проведення контролю, аудиту та оподаткування в умовах зростання ризиків.
--	--

VI – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

ПРН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

ПРН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПРН03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

ПРН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПРН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПРН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПРН07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

ПРН08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПРН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ПРН18. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково-обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення.

ПРН19. Використовувати загальноприйняті норми поведінки і моралі в міжособистісних відносинах, професійній і науковій діяльності та підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

ПРН20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

ПРН21. ***Додатковий програмний результат навчання, пов'язаний з особливостями освітньої програми:***

Вміти застосовувати методику та організацію бухгалтерського обліку, аналізу, контролю, аудиту й оподаткування для поліпшення діяльності суб'єктів господарювання в умовах зростання ризиків.

VII – Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів кваліфікації магістра з обліку та оподаткування здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	<i>Кваліфікаційна робота</i> магістра передбачає розв’язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота (реферат кваліфікаційної роботи) розміщується на сайті Академії або у репозитарії Національної академії статистики, обліку та аудиту.

VIII – Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та статті 16 Закону України «Про вищу освіту». В Академії система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти регламентується «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Національній академії статистики, обліку та аудиту», яке затверджене на засідання Вченої ради, протокол №.... від ____ 202_ р. та введене в дію наказом ректора від.... №... .

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Принципи забезпечення якості освіти: -відповідності європейським та національним стандартам якості вищої освіти; -автономії закладу вищої освіти, який несе відповідальність за забезпечення якості вищої освіти; -системного підходу, який передбачає управління якістю на всіх етапах освітнього процесу; -компетентнісного підходу, який передбачає перехід із процесної на результатну парадигму навчання; -студентоцентрованого підходу до навчання й викладання із застосуванням гнучких навчальних траєкторій та визнанням компетентностей, набутих поза формальними освітніми програмами; -здійснення моніторингу якості освітньої діяльності; -інтегративності (зв'язку освіти з науковими дослідженнями та інноваціями); -постійного підвищення якості освітньої діяльності; -залучення здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших зацікавлених сторін (стейкхолдерів) до процесу забезпечення якості; -відкритості та прозорості на усіх етапах забезпечення якості вищої освіти; -комунікаційної підтримки, яка забезпечить зміну інформаційно-роз'яснювальної роботи на двосторонню комунікацію. Процедурами забезпечення якості освіти є: - розроблення і затвердження освітніх програм відповідно до Стандартів вищої освіти, певного рівня Національної рамки кваліфікацій вищої освіти, Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти;
---	--

	-постійний моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм, їх модернізація та аналіз на відповідність вимогам студентів та ринку праці; -впровадження студентоорієнтованого навчання, викладання та оцінювання; -підвищення якості контингенту здобувачів вищої освіти; -посилення кадрового потенціалу Академії; -забезпечення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти за кожною освітньою програмою; -організація інформаційного менеджменту, у тому числі збір, аналіз і використання відповідної інформації для ефективного управління освітнім процесом; -забезпечення публічності інформації про діяльність Академії; -здійснення самооцінки якості освіти й освітньої діяльності як основи для зовнішнього забезпечення якості; -створення ефективної системи та механізмів забезпечення академічної доброчесності, запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Академії та здобувачів вищої освіти.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Система моніторингу та перегляду освітніх програм відбувається за участю студентів та зацікавлених сторін і передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних з одержанням та аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу, за програмами через: - експертне оцінювання актуальності змісту освітніх програм та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці; - оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами вищої освіти, моніторинг успішності та навчальних досягнень здобувачів вищої освіти; - оцінювання актуальності змісту освітніх програм, їхньої відповідності найновішим дослідженням відповідної галузі, змінам потреб суспільства та організації освітнього процесу факультетами, кафедрами та викладачами; - узагальнення та оперативне реагування на поточну інформацію стосовно змісту освітньої програми, проблемних ситуацій та порушень щодо її реалізації; - визначення ефективності процедур оцінювання студентів, очікувань, потреб та задоволеності студентів щодо освітньої програми.
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне: - оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; - критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; - оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання;

	- оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; - процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; - оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; - наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти. Система оцінювання досягнення студентами результатів навчання включає поточний, підсумковий (семестровий) контроль та атестацію здобувачів вищої освіти.
Підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників	Система підвищення кваліфікації педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: - обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; - прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; - моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; - обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; - оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації на офіційному веб-сайті Академії.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Академія забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснює відповідну підтримку студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику у сфері інформаційного менеджменту та функціонує інтегрована інформаційна система управління освітнім процесом. Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація освітнього процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої	На офіційному веб-сайті Академії розміщується інформація, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню. Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю D1 «Облік і оподаткування», освітньо-професійною

освіти та кваліфікації	програмою «Облік, аудит та оподаткування» публікується на сайті НАСООА: - освітні програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості; - критерії відбору на навчання; - заплановані результати навчання; - кваліфікації; - процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; - тощо.
Запобігання та виявлення академічного плагіату	Система запобігання та виявлення плагіату в Академії створена відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Положення про дотримання академічної доброчесності Національної академії статистики, обліку та аудиту. Академічним плагіатом вважається: -копіювання та оприлюднення виконаної іншим автором роботи; -дослівне копіювання фрагментів тексту (від фрази до набору речень) чужої роботи у свою без належного оформлення цитування; -внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів в них тощо) та без належного оформлення цитування; -парафраза (переказ своїми словами чужих думок, ідей або тексту). Система запобігання та виявлення академічного плагіату розповсюджується на навчальні, наукові та методичні праці науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Академії.

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми
другого (магістерського) рівня вищої освіти зі
спеціальності D1 «Облік і оподаткування» та їх логічна послідовність**

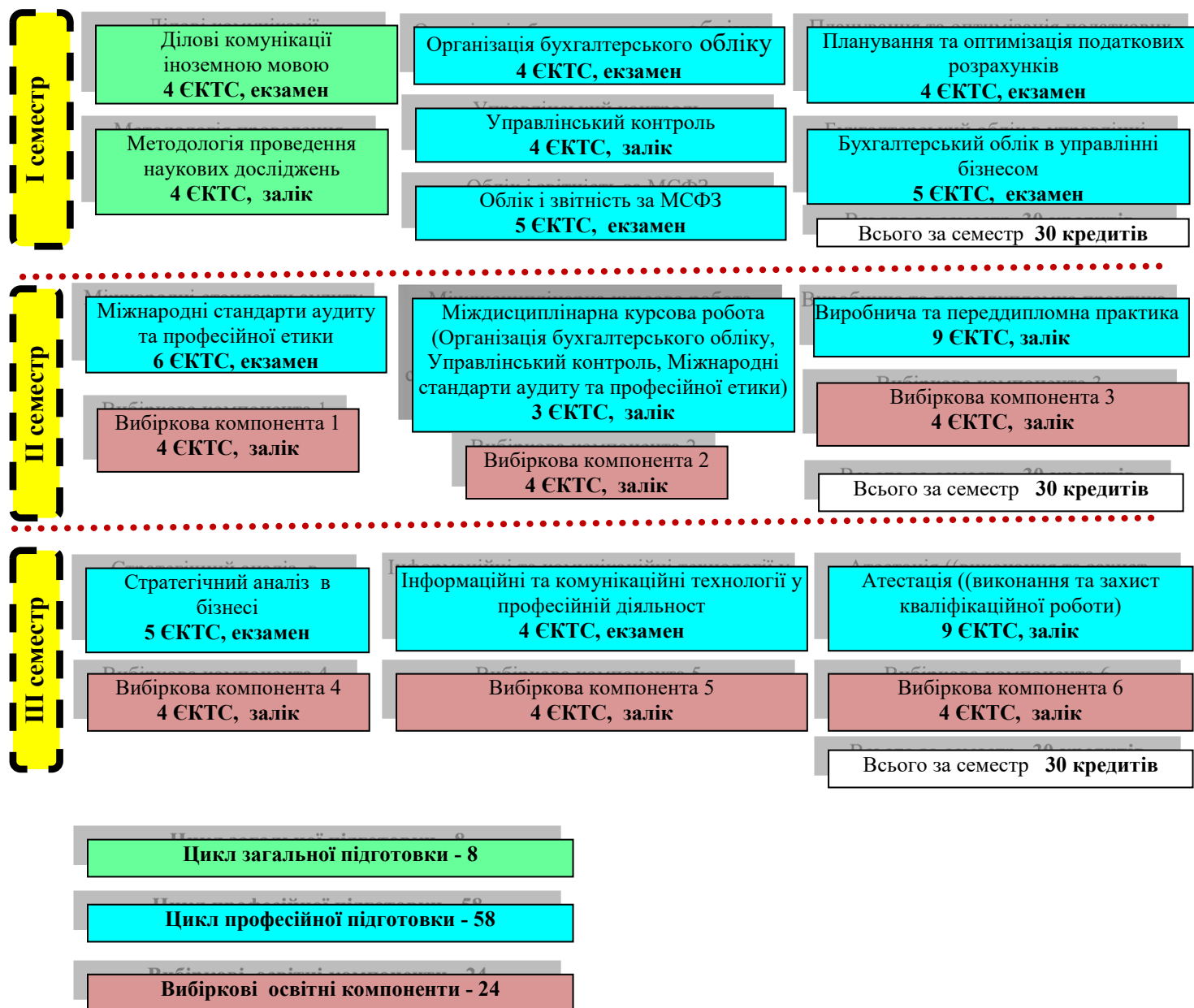
од н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Цикл загальної підготовки			
Обов'язкові компоненти ОПП			
OK1	Ділові комунікації іноземною мовою	4	екзамен 1
OK2	Методологія проведення наукових досліджень	4	залік 1
Всього		8	
2. Цикл професійної підготовки			
Обов'язкові компоненти ОПП			
OK3	Організація бухгалтерського обліку	4	екзамен 1
OK4	Планування та оптимізація податкових розрахунків	4	екзамен 1
OK5	Управлінський контроль	4	залік 1
OK6	Облік і звітність за МСФЗ	5	екзамен 1
OK7	Бухгалтерський облік в управлінні бізнесом	5	екзамен 1
OK8	Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики	6	екзамен 2
OK9	Міждисциплінарна курсова робота (Організація бухгалтерського обліку, Управлінський контроль, Міжнародні стандарти аудиту та професійної етики)	3	захист 2
OK10	Стратегічний аналіз в бізнесі	5	екзамен 3
OK11	Інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності	4	екзамен 3
OK12	Виробнича та переддипломна практика	9	д. залік 2
OK13	Атестація (виконання та захист кваліфікаційної роботи)	9	захист 3
Всього		58	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		66	
Вибіркові компоненти ОПП			
BK1	Вибіркова компонента 1	4	залік 2
BK2	Вибіркова компонента 2	4	залік 2
BK3	Вибіркова компонента 3	4	залік 2
BK4	Вибіркова компонента 4	4	залік 3
BK5	Вибіркова компонента 5	4	залік 3
BK6	Вибіркова компонента 6	4	залік 3
Загальний обсяг вибірових компонент:		24	
Загальний обсяг освітніх компонент ОПП		90	

* здобувачі вищої освіти обирають освітні компоненти із запропонованого переліку у середовищі електронного навчання НАСОА

Гарант освітньо-професійної програми
«Облік, аудит та оподаткування»

Н.В. Овсюк

Структурно-логічна схема ОПП «Облік, аудит та оподаткування»



IX - Вимоги професійних стандартів

Професійний стандарт	Стандарт враховує основні вимоги Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Standard Board (IAESB))
Особливості стандарту вищої освіти, пов'язані з наявністю даного Професійного стандарту	Перелік компетентностей та результатів навчання гармонізований за вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів 1-6 (International Accounting Standard Board (IAESB)), які визначають обов'язкову наявність технічних компетентностей за 11 сферами (предметними областями), професійних навичок (інтелектуальні, міжособистісні, особистісні, організаційні) та професійних цінностей, етики і поведінки.

**Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

Компо ненти Програмні результати навчання	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ВК1	...		ВКп
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ПРН 01	•				•		•				•	•	•				
ПРН 02			•		•	•	•	•				•	•				
ПРН 03	•	•				•		•					•				
ПРН 04			•		•		•					•	•				
ПРН 05			•		•		•				•	•	•				
ПРН 06				•	•	•	•			•		•	•				
ПРН 07			•		•	•	•					•	•				
ПРН 08			•	•			•						•				
ПРН 09			•			•	•					•	•				
ПРН 10			•		•					•		•	•				
ПРН 11					•			•	•			•	•				
ПРН 12		•			•					•	•		•				
ПРН 13								•	•			•	•				
ПРН 14				•							•		•				
ПРН 15		•					•					•	•				
ПРН 16	•	•									•	•	•				
ПРН 17			•	•	•	•	•	•		•		•	•				
ПРН 18		•		•	•	•	•	•		•		•	•				
ПРН 19		•						•	•			•	•				
ПРН 20		•		•			•				•	•	•				
ПРН 21			•	•	•		•	•		•		•	•				

**Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми**

Компо- ненти Компетентності	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	BK1	...		BKn
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ІК	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ЗК 01	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ЗК 02	•					•		•					•				
ЗК 03	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ЗК 04		•		•	•		•	•	•	•		•	•				
ЗК 05		•	•				•		•			•	•				
ЗК 06	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
ЗК 07	•					•		•	•				•				
ЗК 08	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•				
ЗК 09	•	•											•				
ЗК 10		•	•	•	•		•	•	•				•				
ЗК 11			•	•	•		•		•	•		•	•				
СК 01			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•				
СК 02			•			•	•		•			•	•				
СК 03		•	•	•	•	•	•	•	•			•	•				
СК 04			•			•		•	•			•	•				
СК 05							•			•	•	•	•				
СК 06					•			•	•			•	•				
СК 07			•	•			•	•	•	•	•	•	•				
СК 08			•	•	•		•					•	•				
СК 09	•		•	•	•	•	•	•		•		•	•				
СК 10		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•				
СК 11			•	•	•	•	•	•				•	•				